

УТВЕРЖДАЮ

Начальник главного управления  
здравоохранения Иркутской  
области



М.Е. Кощеев  
2005 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель комитета по  
управлению государственным  
имуществом Иркутской области



Н.А. Горячих  
2005 г.

## УСТАВ

**Государственного учреждения здравоохранения  
Иркутской областной клинической  
психиатрической больницы №1  
(новая редакция)**

г. Иркутск  
2005

## 1. Общие положения

1.1. Настоящая редакция Устава государственного учреждения здравоохранения Иркутской областной клинической психиатрической больницы №1, в дальнейшем именуемого «Учреждение», учрежденного приказом Губернского отдела здравоохранения от 04.10.35 №164, получившего статус «Иркутская областная клиническая психиатрическая больница №1» в соответствии с приказом комитета по здравоохранению при администрации Иркутской области от 14.02.1996 №50, разработана на основании приказа главного управления здравоохранения Иркутской области от 11.04.2005 №264 в связи с переименованием Учреждения и приведением Устава Учреждения в соответствие действующему законодательству.

1.2. Официальное наименование Учреждения:

Полное: Государственное учреждение здравоохранения Иркутская областная клиническая психиатрическая больница №1.

Сокращенное: ГУЗ ИОКПБ №1.

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией.

1.4. Учредителем и главным распорядителем средств Учреждения является главное управление здравоохранения Иркутской области, именуемое далее «Учредитель».

1.5. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки.

1.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Иркутской области. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Иркутской области.

1.7. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и нормативными актами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и нормативными актами Иркутской области; настоящим Уставом.

1.8. Учреждение имеет право осуществлять предпринимательскую деятельность в пределах, предусмотренных настоящим уставом и направляет доходы от такой деятельности на осуществление уставных целей и задач.

1.9. Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.10. Юридический адрес Учреждения: 664059, г. Иркутск, м/р. Юбилейный, 11 «А».

1.11. Изменения и дополнения в учредительные документы Учреждения утверждаются Учредителем, согласовываются комитетом по управлению государственным имуществом Иркутской области и подлежат регистрации в порядке, установленном действующим законодательством.

## 2. Цели и предмет деятельности Учреждения

2.1. Учреждение создано в целях оказания высококвалифицированной, специализированной медицинской помощи больным с психическими заболеваниями.

2.2. Для достижения целей, указанных в п. 2.1. настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- амбулаторно-поликлиническая помощь;
- стационарная помощь:
  - психиатрическая;
  - наркологическая;
  - врачебно-трудовая психиатрическая экспертиза;
  - военно-психиатрическая экспертиза;
  - психолого-психиатрическая экспертиза;
  - судебно-психиатрическая экспертиза;
- диагностика;
- физиотерапия;
- лечебная физкультура и массаж;
- фармацевтическая деятельность:
  - закуп лекарственных средств, в том числе психотропных и сильнодействующих;
  - постановка на учет и хранение лекарственных средств;
  - использование лекарственных средств;
  - контроль за расходом лекарственных средств.

Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.3. Помимо основных видов деятельности Учреждение вправе осуществлять следующие виды предпринимательской деятельности:

- производственная деятельность в социально-реабилитационном отделении: швейное, столярное, керамическое производство и другие виды деятельности.

2.4. Учреждение вправе оказывать платные медицинские услуги согласно перечню медицинских услуг, поименованных в разрешении, выданном Учредителем, и в протоколе к лицензии на оказание медицинских услуг:

1. Первичная (доврачебная) медико-санитарная помощь:
  - 1.1. Лабораторная диагностика;
  - 1.2. Сестринское дело;
2. Амбулаторная медицинская помощь взрослому и детскому населению в учреждении:
  - 2.1. Неврология (эпилептологический центр);
  - 2.2. Психотерапия (эпилептологический центр);
  - 2.3. Стоматология:
    - терапевтическая;
    - хирургическая.
3. Диагностика:
  - 3.1. Лабораторная диагностика;

- 3.1.1. Общеклинические (неинвазивные) методы исследования;
- 3.1.2. Биохимические исследования;
- 3.1.3. Гематологические исследования;
- 3.1.4. Иммунологические исследования;
- 3.1.5. Паразитологические исследования;
- 3.2. Функциональная диагностика;
- 3.3. Лучевая диагностика:
  - 3.3.1. Рентгенологическая;
  - 3.3.2. Ультразвуковая.
- 4. Стационарная медицинская помощь взрослому и детскому населению:
  - 4.1. Наркология;
  - 4.2. Психиатрия;
  - 4.3. Психотерапия;
  - 4.4. Физиотерапия;
  - 4.5. Хирургия (консультативная);
  - 4.6. Гинекология (консультативная);
  - 4.7. Терапия (консультативная);
  - 4.8. Психотерапия (консультативная).
- 5. Экспертная медицинская деятельность:
  - 5.1. Экспертиза (контроль) качества медицинской помощи в рамках основной деятельности;
  - 5.2. Экспертиза временной нетрудоспособности;
  - 5.3. Экспертиза военно-врачебная (в рамках основной деятельности);
  - 5.4. Экспертиза судебно-психиатрическая.
  - 5.5. Экспертиза состояния здоровья детей (медико-педагогическая).

Учредитель вправе приостановить предпринимательскую деятельность Учреждения, если она идет в ущерб основной деятельности, предусмотренной Уставом, до решения суда по этому вопросу.

Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

### 3. Имущество Учреждения

3.1. Имущество Учреждения является собственностью Иркутской области и закреплено за ним на праве оперативного управления.

Основные средства по состоянию на 01.01.2005 года составляют 70752394,00 руб. (Семьдесят миллионов семьсот пятьдесят две тысячи триста девяносто четыре рубля 00 копеек).

3.2. Источниками формирования имущества Учреждения, в том числе финансовых средств являются:

- имущество, переданное Учреждению Учредителем;
- бюджетные средства и средства, полученные от предоставления платных услуг и предпринимательской деятельности;

- безвозмездные или благотворительные взносы, пожертвования организаций, учреждений и граждан;
- имущество, приобретаемое за счет финансовых средств Учреждения, в том числе за счет доходов, получаемых от предпринимательской деятельности;
- иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Учреждение не вправе самостоятельно привлекать кредиты, предоставлять гарантии, поручительства, принимать на себя обязательства третьих лиц.

3.4. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления областным имуществом в соответствии с законодательством Российской Федерации и Иркутской области.

3.5. Учреждение не вправе отчуждать, сдавать в аренду или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделяемых ему по смете.

3.6. Главный врач имеет право заключать от имени Комитета по управлению государственным имуществом Иркутской области краткосрочные договоры аренды помещений и имущества, закрепленных за учреждением на праве оперативного управления с юридическими и физическими лицами для осуществления культурных, спортивных и организационных мероприятий, без участия Учреждения, по установленной форме, при наличии соответствующей доверенности от Комитета по управлению государственным имуществом Иркутской области.

3.7. Учреждение расходует полученные из областного бюджета средства строго в соответствии с утвержденной росписью и в пределах установленных лимитов финансирования.

При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества;
- осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества;
- ежеквартально представлять Учредителю и комитету по управлению государственным имуществом Иркутской области бухгалтерскую отчетность с приложениями, в том числе сведения об использовании недвижимого имущества в сроки, предусмотренные действующим законодательством.

3.8. Имущество Учреждения, закрепленное за ним на праве оперативного управления, может быть изъято полностью или частично собственником имущества в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

3.9. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении, а также имущество, приобретенное по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Учреждения.

3.10. Учреждение открывает счета по письменному согласованию с главным финансовым управлением области и Учредителем.

3.11. Договоры от лица Учреждения на поставку товаров, работ, услуг заключаются только в пределах лимитов бюджетных обязательств на реализацию функций, предусмотренных Уставом, на сумму, не превышающую установленную сметой доходов и расходов на текущий финансовый год, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Иркутской области.

3.12. Все доходы Учреждения, полученные от осуществления предпринимательской деятельности, в том числе доходы от оказания платных услуг, другие доходы, получаемые от использования государственной областной собственности, закрепленной за ним на праве оперативного управления, финансовой и спонсорской помощи и иной деятельности, в полном объеме подлежат зачислению на единый бюджетный счет главного финансового управления администрации области.

3.13. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет комитет по управлению государственным имуществом Иркутской области в порядке, установленном действующим законодательством.

#### 4. Организация деятельности Учреждения

4.1. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в пределах, определяемых законодательством Российской Федерации, Иркутской области и настоящим Уставом.

4.2. Учреждение строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе государственных контрактов, заключенных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Иркутской области. В своей деятельности Учреждение учитывает интересы пациентов, обеспечивает качество продукции, работ, услуг.

4.3. Учреждение имеет право в установленном порядке:

- привлекать для осуществления своей деятельности на договорной основе другие учреждения, организации, предприятия и физических лиц;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем;
- приобретать медицинское оборудование и изделия медицинского назначения за счет пожертвований организаций, учреждений и граждан в установленном порядке.

4.4. Учреждение обязано:

- согласовывать с Учредителем структуру Учреждения;
- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, расчетных обязательств, правил хозяйствования;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников;

- обеспечить своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профзаболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей;

- нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других);

- обеспечить передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в архивные фонды в соответствии с согласованным перечнем документов.

За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

4.5. Ревизия деятельности Учреждения осуществляется Учредителем, а также налоговыми, правоохранительными и другими органами в пределах их компетенции в порядке, установленном действующим законодательством.

## 5. Управление Учреждением

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Иркутской области и настоящим Уставом.

5.2. Высшим должностным лицом Учреждения является его Главный врач, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Учредителем.

Учредитель заключает с Главным врачом Учреждения срочный трудовой договор в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Контроль за деятельностью Главного врача осуществляет Учредитель.

5.3. Главный врач действует на основании законодательства Российской Федерации, Иркутской области и настоящего Устава.

5.4. Главный врач осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен Учредителю.

5.5. Главный врач по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации и Иркутской области к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

5.6. Главный врач выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных, судебных органах, предприятиях, организациях, учреждениях;

- в пределах, установленных действующим законодательством, трудовым договором, настоящим Уставом и по согласованию с Учредителем, заключает договора, выдает доверенности;

- ежегодно готовит и представляет на утверждение Учредителю смету доходов и расходов Учреждения;

- в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;

- несет персональную ответственность за организацию и осуществление

мероприятий по охране труда и гражданской обороне;

- обеспечивает учет и сохранность архивных документов, в том числе документов по личному составу;

5.7. Отношения между Учреждением и Учредителем определяются заключенным между ними договором о разграничении полномочий в организации деятельности учреждения.

5.8. В компетенцию Учредителя входит:

- составление бюджетной росписи;
- распределение лимитов бюджетных обязательств Учреждения и направление их в Главное финансовое управление Иркутской области;
- утверждение сметы доходов и расходов Учреждения;
- осуществление контроля за целевым и эффективным расходованием бюджетных средств Учреждения;
- утверждение штатного расписания Учреждения;
- утверждение структуры Учреждения;
- прием и увольнение главного врача Учреждения.

## 6. Реорганизация и ликвидация Учреждения

6.1. Реорганизация Учреждения осуществляется по решению собственника или уполномоченного им органа в форме слияния, присоединения, выделения, разделения, преобразования на условиях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Иркутской области.

6.2. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц.

Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику (правопреемникам) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Иркутской области.

Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

6.3. Учреждение может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Иркутской области, по решению:

- собственника или уполномоченного им органа;
- суда.

Ликвидация Учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

Ликвидационная комиссия создается и проводит работу по ликвидации Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

6.4. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работником гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации и Иркутской области.

6.5. Денежные средства ликвидируемого Учреждения после расчетов, произведенных в установленном порядке с бюджетом, кредиторами, работниками Учреждения, остаются в собственности Иркутской области.

6.6. Имущество ликвидируемого Учреждения после завершения ликвидации передаётся комитету по управлению государственным имуществом Иркутской области.

6.7. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свою деятельность, после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.8. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику.

При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в областные архивные фонды, документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архивный фонд по месту нахождения Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Иркутской области.

Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

прошито, пронумеровано  
девятнадцать листов  
и. спец. комисс.  
А.А. (Кабанова)